

Số: 416/PGD&ĐT

Đông Triều, ngày 24 tháng 4 năm 2017

Về việc triển khai dạy bơi miễn phí và
kỹ năng phòng, chống đuối nước cho
học sinh, trẻ em năm 2017

Kính gửi: Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn thị xã

Thực hiện Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 24/4/2017 của Ủy ban nhân dân thị xã về việc triển khai dạy bơi miễn phí và các kỹ năng phòng, chống đuối nước cho học sinh, trẻ em năm 2017; Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường một số nội dung cụ thể sau:

1. Đối với các trường MN, TH, THCS trên địa bàn

- Thực hiện nghiêm túc Công văn số 409/PGD&ĐT ngày 22/4/2017 của Phòng GD&ĐT về việc tăng cường công tác phòng, chống đuối nước cho trẻ em, học sinh; đặc biệt làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước cho học sinh trong dịp hè 2017.

- Hiệu trưởng các trường TH và THCS trên cùng địa bàn chủ động phối hợp để tham mưu với UBND xã (phường) xây dựng kế hoạch tổ chức dạy bơi, lịch học bơi miễn phí cho trẻ em, học sinh trên địa bàn trong dịp hè 2017 (từ tháng 6/2017 đến hết tháng 9/2017; 80-100 buổi dạy học bơi/ 01 địa phương). Giao nhiệm vụ và tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên có chuyên môn tham gia dạy bơi.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường để tuyên truyền kiến thức về phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước cho trẻ em, học sinh. Xác định trách nhiệm của phụ huynh học sinh trong việc đăng ký học bơi và cam kết đảm bảo điều kiện sức khỏe, chuẩn bị đủ những đồ dùng cần thiết cho con, em mình tham gia học bơi.

2. Đối với các trường lắp đặt bể bơi

- Tổng dọn vệ sinh bể bơi, nhà tắm tráng và khu vực xung quanh bể bơi (trước ngày 10/5/2017). Kiểm tra hệ thống điện, bình lọc, các thiết bị kèm theo, đảm bảo an toàn và nguồn nước sạch cho bể bơi hoạt động. Chỉnh trang khu vực bể bơi, thay mới các pano, khẩu hiệu tuyên truyền đã cũ, hỏng.

- Phân công, bố trí cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên quản lý bể bơi, hỗ trợ huấn luyện viên, giáo viên dạy bơi trong việc quản lý học sinh, trẻ em và xử lý, bổ sung nguồn nước, vệ sinh bể bơi hàng ngày.

- Giám sát, theo dõi chặt chẽ và nhận bàn giao số lượng học sinh; phân công, bố trí bảo vệ trực, nhận bàn giao cơ sở vật chất sau mỗi ca học bơi.

- Bảo quản, sử dụng và vận hành bể bơi đúng quy định. Tuyệt đối không cho học sinh, trẻ em và các đối tượng khác vào bể bơi khi không có sự đồng ý, giám sát của Ban quản lý bể bơi, huấn luyện viên và giáo viên dạy bơi.

- Thường xuyên liên hệ với Ban quản lý bể bơi của xã (phường), báo cáo Phòng GD&ĐT về quá trình hoạt động của bể bơi và những vấn đề liên quan đến bể bơi khi cần thiết.

- Sử dụng nguồn kinh phí tự chủ năm 2017 chi trả cho việc bảo trì, bảo dưỡng, điện, nước, vệ sinh bể bơi.

3. Đối với Huấn luyện viên, giáo viên dạy bơi

- Thực hiện đúng lịch dạy và đảm bảo thời gian trong các buổi dạy bơi theo phân công của Ban quản lý bể bơi. Cùng với giáo viên, nhân viên được phân công hỗ trợ quản lý đảm bảo tuyệt đối an toàn về tính mạng cho trẻ em, học sinh trong quá trình học bơi.

- Ký Sổ bàn giao, ghi rõ số lượng học sinh, trẻ em tham gia trong buổi học bơi, hiện trạng cơ sở vật chất bể bơi với Ban quản lý bể bơi và bảo vệ nhà trường cuối mỗi buổi dạy bơi. Phòng GD&ĐT căn cứ vào Sổ bàn giao, theo dõi bể bơi để chi trả kinh phí cho giáo viên dạy bơi trong dịp hè 2017.

- Hướng dẫn cho trẻ em, học sinh kỹ năng cứu hộ và kiến thức về an toàn dưới nước, phòng chống đuối nước.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường nghiêm túc triển khai thực hiện. Hoàn thành kế hoạch tổ chức dạy bơi và danh sách học sinh đăng ký học bơi gửi về Phòng trước ngày 10/5/2017 (*đồng chí Nguyễn Thị Oanh- bộ phận chuyên môn THCS tổng hợp để trình lãnh đạo Phòng ký duyệt*). Nếu có vấn đề cần làm rõ, Hiệu trưởng xin ý kiến chỉ đạo trực tiếp của Trưởng phòng./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/h);
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, CM THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

(Đã ký)

Lê Thu Trà